

Licence professionnelle GRH

Spécialité Gestion et Accompagnement des Parcours Professionnels et Personnels - GA3P

Cette Licence est conçue pour développer des compétences de gestion, d'accompagnement, d'accueil, d'information, de conseil et de guidance relatives aux parcours professionnels et personnels dans les organisations.



Publics concernés

- ▶ Professionnels exerçant des fonctions d'accompagnement, d'accueil, de conseil
- ▶ Salariés et demandeurs d'emploi souhaitant se reconverter professionnellement
- ▶ Étudiants issus de la formation initiale

Compétences visées

Cette formation en alternance repose sur :

- ▶ **Deux lieux de formation : l'Université et une institution** dans laquelle l'étudiant va exercer en grandeur nature une action de gestion et d'accompagnement.
- ▶ **Des ressources académiques** à travers des modules de formation permettant à l'étudiant de ;
- ▶ Construire un projet de formation accompagné
- ▶ Contextualiser l'activité de gestion et d'accompagnement
- ▶ Appréhender la gestion institutionnelle des processus
- ▶ Gérer la relation interpersonnelle d'accompagnement
- ▶ Développer des compétences linguistiques et des compétences spécifiques
- ▶ Un accompagnement universitaire par le collectif des enseignants, par celui des étudiants et par un accompagnement individuel réalisé par le tuteur universitaire qui suit l'étudiant dans le cadre de son mémoire ;
- ▶ Un accompagnement professionnel réalisé par le tuteur avec qui l'étudiant négocie sa mission

Débouchés Métiers

Secteurs d'emploi

- ▶ Accueil, insertion et orientation, bilan (organismes de statut privé, public, para-public)
- ▶ Économie sociale (associations intermédiaires, associations de service aux personnes, entreprises de travail temporaire et d'insertion)
- ▶ Branches professionnelles dans le cadre des fonctions Personnel, Gestion des Ressources Humaines et Formation des entreprises et des organismes paritaires
- ▶ Formation permanente et continue
- ▶ Secteur social (animation, éducation spécialisée)

Principaux métiers visés

- ▶ Animateur de formation, coordinateur de stage
- ▶ Agent d'accueil, d'information et d'orientation
- ▶ Accompagnateur d'insertion, conseiller à l'insertion professionnelle
- ▶ Animateur de centres de ressources éducatives
- ▶ Chargé des relations avec les entreprises
- ▶ Accompagnateur de validation (VAE, CQP, etc.)
- ▶ Accompagnateur de projets personnels et professionnels
- ▶ Métiers de l'information, du conseil aux individus en matière de parcours personnel et professionnel
- ▶ Médiateur administratif
- ▶ Assistant de direction des Ressources Humaines, de la formation, du personnel.

Conditions d'admission

- ▶ Être titulaire d'une deuxième année d'enseignement supérieur (DEUG, DUT, BTS, DEUST, Licence 2)
- ▶ ou Entrée par Validation des Acquis Professionnels
- ▶ Candidature sur dossier et entretien en mai

Organisation de la formation

La formation se déroule en alternance : les étudiants sont deux à trois jours à l'Université et deux jours sur un lieu de stage (d'une durée de 70 jours) et ce, dès début septembre. Pour les salariés, ce stage peut se faire sur leur lieu de travail.

Programme

Semestre 5 / UE	Intitulé de l'UE	Crédits	Nb d'h
UE 0	Remise à niveau – dynamique de groupe		30 h
UE 51	Maîtrise des démarches à projet : psychologie sociale	12	40 h
UE 52	Lecture socio-économique et juridique de l'environnement institutionnel et développement territorial : Économie – Sociologie - Histoire, Géographie, Démographie, Documentation	3	40 h
UE 53	Dynamique des organisations : Sociologie, Économie Gestion des ressources humaines	3	45 h
UE 55	Méthodologie de la relation et de l'accompagnement	3	24 h
UE 56	Méthodologie et épistémologie de l'accompagnement	3	27 h
UE 63	Connaissance de la formation professionnelle et analyse des pratiques d'accompagnement	3	24 h
Unité libre	Bureautique, sport, multimédia, etc.	3	
		30	248 h

Semestre 6 / UE			
UE 54	Connaissance des institutions impliquées dans la gestion des parcours professionnels et des dispositifs afférents	3	24h
UE 61	Maîtrise des démarches d'accompagnement en situation professionnelle	9	39
UE62	Conception et rédaction d'un mémoire professionnel	3	39 h
UE64	Gestion des parcours professionnels, professionnalisés et personnels	3	30h
UE 65	Technologie de l'information et de la communication électronique	3	30
UE66	Projet des usagers en regard du projet	3	24
UE67	Anglais et autre langue	3	27h
UE 68	Recherche documentaire-Veille informationnelle Accès aux ressources académiques et professionnelles	1	12h
UE Libre	Apprentissage de connaissances spécifiques	2	
		30	225 H

Contacts

Secrétaire : Virginie Labiau | virginie.labiau@univ-lille1.fr | tel : 03 20 43 32 34

Directrice des études : Nacira Ait Abdesselam